

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к ОПОП

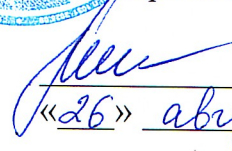


УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

ФГБОУ ВО ВолгГМУ

Минздрава России

 Д.В.Михальченко
«26» августа 2026 г.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программы бакалавриата

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Управление в здравоохранении,
формы обучения: очная, очно-заочная

для обучающихся 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 годов поступления

(актуализированная редакция)

Содержание

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА).....	3
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))	10
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА).....	16
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ ПРАКТИКИ	20

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Реализуется в учебном плане 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место практики в структуре ОП: Блок 2, обязательная часть.

Общая трудоемкость практики составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации практики: 8 семестр (очная форма обучения)

10 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой – 8 семестр (очная форма обучения)

зачёт с оценкой – 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель практики: знакомство со структурой, организацией работы предприятия и сбор необходимых материалов для работы над выпускной квалификационной работой.

Задачи практики:

- описание структуры и функционированием организации, компании, предприятия;
- знакомство с работой подразделения, соответствующего выбранному профилю;
- разработка программы практического исследования ВКР;
- разработка методов и инструментов проведения практического исследования и анализа результатов;
- анализ и систематизация информации по теме исследования;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Содержание практики:

Модуль 1. Предварительный выбор направления исследования

Модульная единица 1. Получение индивидуального задания по прохождению преддипломной практики.

Модульная единица 2. Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме ВКР.

Модуль 2. Сбор, анализ, систематизация и оформление материала

Модульная единица 3. Выполнение анализа собранного материала.

Модульная единица 4. Подготовка текста ВКР. Оформление ВКР в соответствии с требованиями и подготовка отчёта по преддипломной практике.

очная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ (контакт)	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Получение индивидуального задания по прохождению преддипломной практики. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой научного исследования) (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-

	3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)
	Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме ВКР. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	
	Выполнение анализа собранного материала. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	
	Подготовка текста ВКР. Оформление ВКР в соответствии с требованиями и подготовка отчёта по преддипломной практике. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	

очно-заочная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ (контакт)	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Получение индивидуального задания по прохождению преддипломной практики. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой научного исследования) (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-

	2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)
	Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме ВКР. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	
	Выполнение анализа собранного материала. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	
	Подготовка текста ВКР. Оформление ВКР в соответствии с требованиями и подготовка отчёта по преддипломной практике. (УК-1.2.1/у-1; УК-2.2.1/у-1; УК-3.1.1/з-1; УК-4.2.1/у-1; УК-4.3.1/н-1; УК-8.1.1/з-1; УК-10.1.1/з-1; УК-10.2.1/у-1; УК-10.3.1/н-1; ОПК-5.2.1/у-1; ОПК-5.3.1/н-1; ОПК-6.1.1/з-1; ОПК-6.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1; ПК-1.2.1/у-1; ПК-1.3.1/н-1; ПК-2.1.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1; ПК-3.1.1/з-1; ПК-3.2.1/у-1; ПК-3.3.1/н-1)	

**Перечень планируемых результатов обучения по практике,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2.1 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений, в том числе в профессиональной деятельности	у-1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений, в том числе в профессиональной деятельности при анализе функционирования

		организации на практике
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2.1 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	у-1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при анализе функционирования организации на практике
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	з-1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия при анализе функционирования организации на практике
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2.1 Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты по профессиональным вопросам	у-1. Умеет создавать на русском языке письменные тексты по профессиональным вопросам при анализе функционирования организации на практике
	УК-4.3.1 Владеет достаточным навыком эффективного участия в диалоге/беседе профессионального характера, в том числе на иностранном языке	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) владения достаточным навыком эффективного участия в диалоге/беседе профессионального характера при анализе функционирования организации на практике
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.1 Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	з-1. Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при прохождении практики
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	з-1. Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач при анализе функционирования организации на практике
	УК-10.2.1 Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и	у-1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при анализе функционирования организации на практике

	финансовые риски	
	УК-10.3.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач при анализе функционирования организации на практике
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2.1 Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	у-1. Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение при анализе функционирования организации на практике
	ОПК-5.3.1 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) владения современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач при анализе функционирования организации на практике
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1.1 Знает принципы работы современных информационных технологий	з-1. Знает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности при анализе функционирования организации на практике
	ОПК-6.3.1 Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности при анализе функционирования организации на практике
ПК-1 Способен разрабатывать и совершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации	ПК-1.1.1 Знает кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения	з-1. Знает кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
	ПК-1.2.1 Умеет разрабатывать и совершенствовать кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения	у-1. Умеет разрабатывать и совершенствовать кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
	ПК-1.3.1 Владеет навыками разработки и совершенствования кросс-функционального процесса или административного регламента организации сферы	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) разработки и совершенствования кросс-функционального процесса или административного регламента организации сферы

	здравоохранения	здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
ПК-2 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-2.1.1 Знает методы и методики сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения	з-1. Знает методы и методики сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
	ПК-2.2.1 Умеет осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения	у-1. Умеет осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
	ПК-2.3.1 Владеет навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения при анализе функционирования организации на практике
ПК-3 Способен организовывать и проводить мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	ПК-3.1.1 Знает современные формы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	з-1. Знает современные формы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала при анализе функционирования организации на практике
	ПК-3.2.1 Умеет организовывать и проводить мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	у-1. Умеет организовывать и проводить мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала при анализе функционирования организации на практике
	ПК-3.3.1 Владеет навыком организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала при анализе функционирования организации на практике

Формы отчетности по практике:

- отчетная работа

Отчетная работа представляет собой отчет о результатах самостоятельной практической работы обучающегося и подтверждает успешное формирование всех предусмотренных программой практических навыков.

Отчетная работа должна быть подписана на титульном листе руководителем практики от ВолгГМУ с указанием полученной за неё оценки.

Отчетная работа предоставляется в распечатанном виде и в электронном формате.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Реализуется в учебном плане 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место практики в структуре ОП: Блок 2, обязательная часть.

Общая трудоемкость практики составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации практики: 6 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой – 6 семестр (очная форма обучения)

зачёт с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель практики: практическое освоение инструментария проведения научных исследований в области менеджмента, в изучении возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к потребностям содержания и окружения конкретного проекта, отрасли или области применения.

Задачи практики:

- ознакомление студентов с актуальными научными проблемами в рамках выбранной ими программы и направления обучения;
- формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов;
- представление и публичное обсуждение промежуточных результатов научных исследований студентов;
- итоговая апробация результатов научных исследований студентов, представляемая в форме научных докладов и научных статей.

Содержание практики:

Модуль 1. Теоретико-методологические основы исследований в менеджменте

Модульная единица 1. Исследования и их роль в менеджменте

Модульная единица 2. Методология исследования управленческих ситуаций

Модуль 2. Организационные основы исследований в менеджменте

Модульная единица 3. Планирование и организация исследования управленческих ситуаций

Модульная единица 4. Оценка результатов исследования

очная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ (контакт)	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Исследования и их роль в менеджменте Методология научного исследования, технико-технологическое направление исследования, основные категории исследования, основные формы научного исследования, фактологическое обеспечение исследования, использование фактов в исследовании. (УК-1.1.1/з-1; УК-	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой научного исследования) (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)

	2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
	Методология исследования управленческих ситуаций Методы, средства и уровни исследования, составляющие методологи исследования, методы эмпирического, теоретического и методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования, получение и обработка качественной информации. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
	Планирование и организация исследования управленческих ситуаций Основные этапы и разделы плана исследования управленческих ситуаций, содержание разделов плана исследования управленческих ситуаций, формы организации исследования, консультирование, источники получения информации, полуструктурированные глубинные интервью, групповые интервью, получение и первичная обработка информации. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
	Оценка результатов исследования. Понятие и методика диагностики, цели и задачи диагностики, программно – тестовые и экспертные оценки, коллективные и индивидуальные, точные и приближительные, эпизодические и периодические, общие и локальные, простые и сложные оценки, характер оценок и мышление, критерии и показатели оценок. Подготовка научного доклада и научной	

	статьи. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
--	--	--

очно-заочная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ (контакт)	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Исследования и их роль в менеджменте Методология научного исследования, технико-технологическое направление исследования, основные категории исследования, основные формы научного исследования, фактологическое обеспечение исследования, использование фактов в исследовании. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой научного исследования) (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)
	Методология исследования управленческих ситуаций Методы, средства и уровни исследования, составляющие методологи исследования, методы эмпирического, теоретического и методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования, получение и обработка качественной информации. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
	Планирование и организация исследования управленческих ситуаций Основные этапы и разделы плана исследования управленческих ситуаций, содержание разделов плана исследования управленческих ситуаций, формы организации исследования, консультирование, источники получения информации, полуструктурированные	

	глубинные интервью, групповые интервью, получение и первичная обработка информации. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	
	Оценка результатов исследования. Понятие и методика диагностики, цели и задачи диагностики, программно – тестовые и экспертные оценки, коллективные и индивидуальные, точные и приблизительные, эпизодические и периодические, общие и локальные, простые и сложные оценки, характер оценок и мышление, критерии и показатели оценок. Подготовка научного доклада и научной статьи. (УК-1.1.1/з-1; УК-2.1.1/з-1; УК-5.1.1/з-1; УК-6.1.1/з-1; УК-7.1.1/з-1; ОПК-3.1.1/з-1; ОПК-3.2.1/у-1; ОПК-3.3.1/н-1; ОПК-4.1.1/з-1; ОПК-4.2.1/у-1; ОПК-4.3.1/з-1; ПК-2.2.1/у-1; ПК-2.3.1/н-1)	

**Перечень планируемых результатов обучения по практике,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1 Знает исторические вехи развития общества; принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения различных, в том числе профессиональных, задач	з-1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения различных, в том числе профессиональных, задач при проведении научного исследования
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	з-1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения при проведении научного исследования
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	з-1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации при проведении научного исследования

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, в том числе необходимые для реализации требований рынка труда	з-1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, в том числе необходимые для реализации требований рынка труда при проведении научного исследования
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.1 Знает основные средства и методы физического воспитания	з-1. Знает основные средства и методы физического воспитания при прохождении практики
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	з-1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды при проведении научного исследования
	ОПК-3.2.1 Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды	у-1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды при проведении научного исследования
	ОПК-3.3.1 Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды при проведении научного исследования
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	з-1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента при проведении научного исследования
	ОПК-4.2.1 Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности	у-1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности при проведении научного исследования
	ОПК-4.3.1 Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) выявления и оценки новых рыночных возможностей при проведении научного исследования
ПК-2 Способен осуществлять	ПК-2.2.1 Умеет осуществлять	у-1. Умеет осуществлять сбор,

сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения	мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения при проведении научного исследования
	ПК-2.3.1 Владеет навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации сферы здравоохранения при проведении научного исследования

Форма отчетности по практике: отчетная работа

Отчётная работа представляет собой отчет о результатах самостоятельной практической научно-исследовательской работы обучающегося и свидетельствует об успешном усвоении обучающимся всех необходимых навыков в ходе практики.

Отчётная работа должна быть подписана на титульном листе руководителем практики от ВолгГМУ с указанием полученной за неё оценки.

Отчётная работа предоставляется в электронной форме в формате .doc, .docx, .odt, .pdf

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Реализуется в учебном плане 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место практики в структуре ОП: Блок 2, обязательная часть.

Общая трудоемкость практики составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации практики: 4 семестр (очная форма обучения)

6 семестр (заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой – 4 семестр (очная форма обучения)

зачёт с оценкой – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель практики: приобретение студентами навыков практической, аналитической и организаторской работы, необходимых для совершенствования их профессиональных компетенций.

Задачи практики:

- повышение практической ценности, закрепление и апробирование студентами теоретических знаний по базовым практикам в практической деятельности российских организаций;
- ознакомление с организацией современного бизнеса, производства, менеджмента, выявление их проблем и путей решения в условиях риска и неопределенности;
- ознакомление с процессом управления функциональными подразделениями предприятия (организации): экономическими, маркетинговыми, закупочными, инженерными, производственными, логистическими, вспомогательными, обслуживающими и др.;
- приобретение навыков и умений практической работы по избранной специальности в подготовке и принятии управленческих решений, организации хозяйственной деятельности, разработке и реализации стратегии развития предприятия и т. д.;
- выработка навыков лаконичного, грамотного и исчерпывающего изложения результатов прохождения практики.

Содержание практики:

Модуль 1. Предварительный выбор направления исследования

Модульная единица 1. Получение индивидуального задания по прохождению практики.

Модульная единица 2. Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме задания.

Модуль 2. Сбор, анализ, систематизация и оформление материала

Модульная единица 3. Выполнение анализа собранного материала.

Модульная единица 4. Подготовка текста отчёта. Оформление отчёта в соответствии с требованиями.

очная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Получение индивидуального задания по прохождению практики (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой исследуемой темы) (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-

	2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)
	Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме задания. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	
	Выполнение анализа собранного материала. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	
	Подготовка текста отчёта. Оформление отчёта в соответствии с требованиями. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	

очно-заочная форма обучения

Тематические блоки ЗЛТ	Тематические блоки ЗСТ	Тематические блоки ИРО
Лекции учебным планом не предусмотрены	Получение индивидуального задания по прохождению практики (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	Выполнение индивидуального задания практики (определяется тематикой исследуемой темы) (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)
	Разработка плана работы. Составление списка литературы по выбранной теме задания. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	
	Выполнение анализа собранного материала. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	
	Подготовка текста отчёта. Оформление отчёта в соответствии с требованиями. (УК-3.1.1/з-1; УК-8.1.1/з-1; УК-9.1.1/з-1; УК-11.1.1/з-1; ОПК-1.1.1/з-1; ОПК-1.2.1/у-1; ОПК-1.3.1/н-1; ОПК-2.3.1/н-1; ПК-1.1.1/з-1)	

Перечень планируемых результатов обучения по практике,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	з-1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия при прохождении практики
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.1 Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	з-1. Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при прохождении практики
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	з-1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах при прохождении практики
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1 Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы	з-1. Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы при прохождении практики
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1 Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	з-1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности при прохождении практики
	ОПК-1.2.1 Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности	у-1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности при прохождении практики
	ОПК-1.3.1 Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности	н-1. Имеет навык (опыт деятельности) применения знаний экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности при прохождении практики
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных	ОПК-2.3.1 Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных	н-1 Имеет навык (опыт деятельности) сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных

управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем при прохождении практики
ПК-1 Способен разрабатывать и совершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации	ПК-1.1.1 Знает кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения	з-1. Знает кросс-функциональный процесс или административный регламент организации сферы здравоохранения при прохождении практики

Форма отчетности по практике: отчетная работа

Отчётная работа представляет собой отчет о результатах самостоятельной практической научно-исследовательской работы обучающегося и свидетельствует об успешном усвоении обучающимся всех необходимых навыков в ходе практики.

Отчётная работа должна быть подписана на титульном листе руководителем практики от ВолгГМУ с указанием полученной за неё оценки.

Отчётная работа предоставляется в электронной форме в формате .doc, .docx, .odt, .pdf

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ ПРАКТИКИ

1. Сведения об объёме практик, сроках их реализации, видах нагрузки обучающегося в их рамках представлены в учебном плане и доступны по ссылке: <https://www.volgmed.ru/university/file-manager/?section=13816>

2. Методические и иные материалы для обеспечения образовательного процесса размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступны по ссылке: <https://www.volgmed.ru/university/file-manager/?section=17674>

3. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания, размещен в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/education/struct/library/file-manager/knigoobespechennost-menedzhment-2026-27>

4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов размещен в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/university/file-manager/?section=13866>

5. Соотнесение результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессиональных стандартов

Компетенция	Трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению		Обобщенная трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению	
	Наименование	Код	Наименование	Код
ПК-1. Способен разрабатывать и усовершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации	Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02.6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	В

6. Перечень программного обеспечения:

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Программная система для обнаружения	Простая не исключительная лицензия на

	заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 5.0» («Антиплагиат.ВУЗ 5.0»), включая «Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020”»	использование программ для ЭВМ по лицензионному договору от 19.03.2026 № 44/26/5/17
2.	Лицензия на использование программного обеспечения для ЭВМ «Интерактивный трехмерный атлас анатомии человека»	Простая (неисключительная) лицензия на использование ПО по лицензионному контракту от 05.03.2026 № 44/26/4/8
3.	Лицензия на право использовать комплект симуляционных систем для формирования навыков клинического мышления с модулями Амбулаторный прием, Педиатрия, Госпиталь, Сестринское дело	Контракт № 0329100015825000157 от 07.07.2025
4.	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия)	Предоставление неисключительных прав пользования антивирусным программным обеспечением Контракт №0329100015826000129 от 05.06.2026 с 05.06.2026 по 05.06.2027
5.	Медицинская информационная система «Информационная система деятельности медицинского учреждения» (техподдержка)	Контракт от 16.12.2025 № 0329100015825000381
6.	Коммуникационный сервис «Автоматизированное рабочее место» Яндекс 360	Вх. от Минздрава России от 27.04.2026 № 18-6/И/2-7340
7.	RedOs 7.3	REDOS-EDU-SRV-CER-EXT-73-291124-010-001, REDOS-DSP-CER-0120-72-061020-001-001 Бессрочная
8.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
9.	7-zip (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
10.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО

7. Материально-техническое обеспечение включает в себя помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий в рамках практики, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Конкретный перечень материально-технического обеспечения каждой практики размещён в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке: [материально-техническое обеспечение включает в себя помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий в рамках практики, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к](#)

электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Конкретный перечень материально-технического обеспечения каждой практики размещён в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/university/file-manager/?section=13867>

8. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе рабочей программы, адаптированной с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

8.2. В целях освоения учебной программы практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

8.4. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушениями слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушениями зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	- в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушениями речи и с соматическими заболеваниями	- в печатной форме (для обеих категорий обучающихся); - в форме электронного документа (для обеих категорий обучающихся); - в форме аудиофайла (для обучающихся с соматическими

	заболеваниями).
--	-----------------

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.5. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза, письменная проверка
С нарушениями речи и с соматическими заболеваниями	тест (для обеих категорий обучающихся), собеседование (для обучающихся с соматическими заболеваниями)	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза (для обеих категорий обучающихся), письменная проверка (для обеих категорий обучающихся), устная проверка (для обучающихся с соматическими заболеваниями)

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВолГМУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями речи:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с соматическими заболеваниями:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.6. Для освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются учебная литература в виде электронных учебных изданий в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8.7. В освоении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.8. Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (помимо стандартного материально-технического обеспечения практики):

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Центре коллективного пользования по междисциплинарной подготовке инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ВолгГМУ имеются специальные технические средства обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Особенности реализации практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

При реализации практик или части какой-либо практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим.

1. Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса

1) Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация)
- элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)
- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)
- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)

2) Использование сервисов видеоконференций:

- устная подача материала
- демонстрация практических навыков

2. Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации

1) Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)
- элемент «Задание» (подготовка доклада, проверка протокола ведения занятия)

2) Использование сервисов видеоконференций:

- собеседование
- доклад
- проверка практических навыков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**, Михальченко Дмитрий
Валерьевич, Проректор по образовательной деятельности

26.08.26 12:00 (MSK)

Сертификат 5ED288215040579801F659227E1AA05B